

## 覚書

株式会社ニップス（以下「甲」という。）と株式会社ニップス労働者過半数代表者 高城 浩樹（以下「乙」という。）は、甲乙間で締結した 2024 年 3 月 22 日付「労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規定に基づく労使協定書」（以下「原協定書」という。）につき、以下の通り合意したため、覚書（以下「本覚書」という。）を締結する。なお、本覚書で使用する用語は、原協定書に定める定義に従うものとする。

1. 原協定書の別表 3 対象従業員の基本給及び賞与の額について、2024 年 10 月以降、「ハ 総合事務員」と「リ ビル・建物清掃員」の山口県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県、「ニ 弁当・惣菜類製造工」の長崎県と宮崎県、「チ 荷造作業員」の佐賀県、長崎県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県、「ル その他のサービス職業従事者」の広島県、山口県、福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県の基本給及び賞与額の合計が地域別最低賃金に抵触する為、基本給額、賞与額、退職金見直しの協議を行った。結果、別紙のとおり、基本給額、賞与額、退職金を改定した。適用日は各県において、地域別最低賃金が適用される日までとした。

以上

2024 年 9 月 20 日

甲：代表取締役社長 小倉 勝久



乙：高城 浩樹





別表 3 対象従業員の基本給及び賞与の額

※全職種共通：賞与額は基本給額の 2%以上とする

退職金(5%)は基本給額と賞与額の合計額に 5%を乗じ、1 円未満の端数切上

ハ 総合事務員

広島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,285～	27	66	1,378	1,378	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,155～	24	59	1,238	1,238	1年
Cランク	基本業務	1,003～	21	52	1,076	1,076	0年

山口県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,229～	26	63	1,318	1,318	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,104～	23	57	1,184	1,184	1年
Cランク	基本業務	959～	20	49	1,028	1,028	0年

福岡県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,261～	26	65	1,352	1,352	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,132～	24	58	1,214	1,214	1年
Cランク	基本業務	983～	21	51	1,055	1,055	0年

佐賀県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,200～	25	62	1,287	1,287	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,078～	23	56	1,157	1,157	1年
Cランク	基本業務	936～	20	48	1,004	1,004	0年

長崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

熊本県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	952～	20	48	1,000	1,000	0年

大分県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,198～	25	62	1,285	1,285	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,077～	22	55	1,154	1,154	1年
Cランク	基本業務	934～	20	48	1,002	1,002	0年

宮崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

鹿児島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

沖縄県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

※総合事務員業務とは

事務所での事務職に従事する派遣業務を含む。

※Aランク リーダー的業務とは

- ・ 定型業務以外に非定型業務も対応できる。
- ・ 業務を行う上で、自身で適切な判断ができる。
- ・ 社内外との調整業務ができる。
- ・ マクロができる。
- ・ VBA ができる。
- ・ 豊富な商品知識を持ち、他スタッフへのアドバイスができる。
- ・ 他スタッフのエスカレーション対応ができる。
- ・ 二次クレーム対応ができる。
- ・ シフト作成ができる。

Bランク 臨機応変な対応とは

- ・ 定型業務を数種類同時に対応できる。
- ・ 複雑な業務は基本的に発生せず、マニュアル沿って一通り対応できる。
- ・ 日次・月次・年次ごとに発生する業務を複数対応できる。
- ・ 優先順位をつけて同時に業務を遂行できる。
- ・ 社内外と適切なコミュニケーションが取れる。
- ・ 応用関数ができる。
- ・ データベース機能を活用できる。
- ・ 複合的なグラフ作成ができる。
- ・ 一次クレーム対応ができる。
- ・ 新人研修ができる。

Cランク 基本業務とは

- ・ 備品発注、伝票起票、ファイリング、文書修正など、予めマニュアルややり方が決まっている業務を部分的に対応ができる。
- ・ フォーマット入力ができる。
- ・ 表作成ができる。
- ・ 四則演算ができる。・ 基本関数ができる。・ 簡単なグラフ作成ができる。

二 弁当・惣菜類製造工  
広島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,338～	28	69	1,435	1,435	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,202～	25	62	1,289	1,289	1年
Cランク	基本業務	1,044～	22	54	1,120	1,120	0年

山口県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,265～	26	65	1,356	1,356	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,136～	24	58	1,218	1,218	1年
Cランク	基本業務	987～	21	51	1,059	1,059	0年

福岡県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,312～	27	67	1,406	1,406	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,178～	25	61	1,264	1,264	1年
Cランク	基本業務	1,024～	21	53	1,098	1,098	0年

佐賀県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,209～	25	62	1,296	1,296	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,085～	23	56	1,164	1,164	1年
Cランク	基本業務	943～	20	49	1,012	1,012	0年

長崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

熊本県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,227～	26	63	1,316	1,316	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,103～	23	57	1,183	1,183	1年
Cランク	基本業務	958～	20	49	1,027	1,027	0年



大分県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,243～	26	64	1,333	1,333	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,117～	23	57	1,197	1,197	1年
Cランク	基本業務	970～	20	50	1,040	1,040	0年

宮崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

鹿児島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,211～	25	62	1,298	1,298	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,088～	23	56	1,167	1,167	1年
Cランク	基本業務	945～	20	49	1,014	1,014	0年

沖縄県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,197～	25	62	1,284	1,284	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,076～	22	55	1,153	1,153	1年
Cランク	基本業務	934～	20	48	1,002	1,002	0年

※弁当・惣菜類製造工業務とは

工場などで、弁当や惣菜の製造などを行う仕事に従事する派遣業務を含む。

※Aランク リーダー的業務とは

- ・工場内の業務を総括的に掌握している。
- ・工場内の合理化・効率化の計画および実行、要件変化への対応ができる。
- ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行できる。
- ・広範囲にわたるマネジメント業務ができる。
- ・機械の故障などの二次的対応ができる。
- ・シフト作成ができる。

Bランク 臨機応変な対応とは

- ・種類別の特徴を理解し、それぞれに合わせて臨機応変に対応できる。
- ・周囲と連携して作業を効率的に進めることができる。
- ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行っている。
- ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速、安全に対応できる。
- ・機械の故障などの一次的対応ができる。

Cランク 基本業務とは

- ・工場内で行われている業務を理解し、担当業務において正確に迅速に業務に対応できる（ミスがない）。
- ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応できる。
- ・安全に作業をするために注意すべき点を理解している。
- ・継続性を持って業務

チ 荷造作業員  
広島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,320～	27	68	1,415	1,415	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,185～	25	61	1,271	1,271	1年
Cランク	基本業務	1,029～	22	53	1,104	1,104	0年

山口県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,248～	26	64	1,338	1,338	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,121～	23	58	1,202	1,202	1年
Cランク	基本業務	974～	20	50	1,044	1,044	0年

福岡県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,294～	27	67	1,388	1,388	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,163～	24	60	1,247	1,247	1年
Cランク	基本業務	1,010～	21	52	1,083	1,083	0年

佐賀県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,200～	25	62	1,287	1,287	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,078～	23	56	1,157	1,157	1年
Cランク	基本業務	936～	20	48	1,004	1,004	0年

長崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

熊本県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,211～	25	62	1,298	1,298	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,088～	23	56	1,167	1,167	1年
Cランク	基本業務	945～	20	49	1,014	1,014	0年

大分県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,226～	26	63	1,315	1,315	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,101～	23	57	1,181	1,181	1年
Cランク	基本業務	956～	20	49	1,025	1,025	0年

宮崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

鹿児島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

沖縄県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

≧

※荷造作業員業務とは

倉庫や配送センターなどで、商品や荷物の整理・検品・仕分け・出荷準備・運搬などを行う仕事に従事する派遣業務を含む。

※Aランク リーダー的業務とは

- ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行できる。
- ・作業場内の合理化・効率化の計画および実行、要件変化への対応できる。
- ・広範囲にわたるマネジメント業務ができる。
- ・二次的クレーム対応ができる。
- ・シフト作成ができる。

Bランク 臨機応変な対応とは

- ・業種・業界別の特徴（保管方法や梱包方法）を理解し、それぞれに合わせて臨機応変に対応できる。
- ・周囲と連携して作業を効率的に進めることができる。
- ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行っている。
- ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速、安全に対応できる。
- ・一次的クレーム対応ができる。

Cランク 基本業務とは

- ・倉庫内作業の基礎及び倉庫内で行われている業務を理解し、担当業務において正確に迅速に業務に対応できる（ミスがない）。
- ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応できる。
- ・継続性を持って業務に対応できる。

リ ビル・建物清掃員  
広島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,287～	27	66	1,380	1,380	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,157～	24	60	1,241	1,241	1年
Cランク	基本業務	1,005～	21	52	1,078	1,078	0年

山口県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,229～	26	63	1,318	1,318	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,104～	23	57	1,184	1,184	1年
Cランク	基本業務	959～	20	49	1,028	1,028	0年

福岡県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,263～	26	65	1,354	1,354	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,134～	24	58	1,216	1,216	1年
Cランク	基本業務	985～	21	51	1,057	1,057	0年

佐賀県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,200～	25	62	1,287	1,287	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,078～	23	56	1,157	1,157	1年
Cランク	基本業務	936～	20	48	1,004	1,004	0年

長崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

熊本県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	952～	20	48	1,000	1,000	0年



大分県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,198～	25	62	1,285	1,285	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,077～	22	55	1,154	1,154	1年
Cランク	基本業務	934～	20	48	1,002	1,002	0年

宮崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

鹿児島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

沖縄県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

≧

※ビル・建物清掃員業務とは

ビルや建物の清掃をする仕事に従事する派遣業務を含む。

※Aランク リーダー的業務とは

- ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行できる。
- ・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行うことができる。
- ・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行うことができる。
- ・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施ができる。

Bランク 臨機応変な対応とは

- ・清掃道具や洗剤に熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応できる。
- ・周囲と連携して作業を効率的に進めることができる。
- ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行っている。
- ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速、安全に対応できる。
- ・一次的クレーム対応ができる。

Cランク 基本業務とは

- ・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応できる。
- ・集中してミスなく作業を遂行できる。
- ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応できる。
- ・継続性を持って業務に対応できる。

ル その他のサービス職業従事者  
広島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,280～	27	66	1,373	1,373	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,151～	24	59	1,234	1,234	1年
Cランク	基本業務	999～	21	51	1,071	1,071	0年

山口県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,229～	26	63	1,318	1,318	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,104～	23	57	1,184	1,184	1年
Cランク	基本業務	959～	20	49	1,028	1,028	0年

福岡県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,245～	26	64	1,335	1,335	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,119～	23	58	1,200	1,200	1年
Cランク	基本業務	972～	20	50	1,042	1,042	0年

佐賀県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,200～	25	62	1,287	1,287	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,078～	23	56	1,157	1,157	1年
Cランク	基本業務	936～	20	48	1,004	1,004	0年

長崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

熊本県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	952～	20	48	1,000	1,000	0年

大分県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,198～	25	62	1,285	1,285	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,077～	22	55	1,154	1,154	1年
Cランク	基本業務	934～	20	48	1,002	1,002	0年

宮崎県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

鹿児島県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,196～	25	62	1,283	1,283	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,075～	22	55	1,152	1,152	1年
Cランク	基本業務	933～	20	48	1,001	1,001	0年

沖縄県

等級	職務の内容	基本給額	賞与額	退職金	合計額	対応する 一般の 労働者の 平均的な 賃金の額	対応する 一般の 労働者の 能力経験
Aランク	リーダー的業務	1,195～	25	61	1,281	1,281	3年
Bランク	臨機応変な対応	1,074～	22	55	1,151	1,151	1年
Cランク	基本業務	932～	20	48	1,000	1,000	0年

※その他のサービス職業従事者業務とは  
 病院内の配膳をする仕事に従事する派遣業務を含む。

※Aランク リーダー的業務とは

- ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行できる。
- ・作業場内の合理化・効率化の計画および実行、要件変化への対応できる。
- ・広範囲にわたるマネジメント業務ができる。
- ・二次的クレーム対応ができる。
- ・シフト作成ができる。

Bランク 臨機応変な対応とは

- ・周囲と連携して作業を効率的に進めることができる。
- ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行っている。
- ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速、安全に対応できる。
- ・一次的クレーム対応ができる。

Cランク 基本業務とは

- ・職員（上長）の指示に忠実に従い、配膳、下げ膳作業、洗い場での洗浄作業を行う（ミスがない）。
- ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応できる。
- ・継続性を持って業務に対応できる。